

M ě s t o S v i t a v y

T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy

Tajemník MěÚ Svitavy vypisuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředníka

odboru kancelář starosty a tajemníka Městského úřadu Svitavy - právník

Podmínky výběrového řízení:

Předpoklady pro výkon funkce:

úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a ovládá jednacím jazyk.

Místo výkonu práce:

Městský úřad, T. G. Masaryka 5/35, Svitavy

Doba trvání pracovního poměru a termín nástupu do zaměstnání:

Město nabízí pracovní smlouvu na dobu neurčitou s nástupem do zaměstnání od 1. 11. 2022 nebo po dohodě s vybraným uchazečem s tříměsíční zkušební lhůtou.

Další předpoklady stanovené městem Svitavy pro uchazeče:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu – obor právo
- praxe ve veřejné správě výhodou
- uživatelská znalost práce na PC (prostředí Windows)
- dobré komunikační schopnosti, příjemné vystupování a flexibilita

Písemná přihláška k výběrovému řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana) uchazeče
- telefonický kontakt na uchazeče
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce uchazeč připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (v případě ukončení studia a získání akademického titulu připojte ověřenou kopii diplomu a vysvědčení o státní zkoušce nebo dodatku k diplomu)
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál nebo ověřenou kopii)

Po ukončení výběrového řízení budou poskytnuté doklady všem uchazečům vráceny.

Platové zařazení:

do platové třídy 11, dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Po zkušební době bude poskytnut osobní příplatek.

Případné bližší informace poskytne Mgr. Ludmila Valenová (tel. 461 550 315).

Město nabízí:

- příspěvek na stravování
- 200 hodin dovolené
- příspěvky na penzijní nebo životní připojištění
- indispoziční volno
- další benefity v systému Cafeterie

Lhůta pro podání přihlášky:

uzávěrka pro podání přihlášek zájemců je 3. června 2022.

Způsob podání přihlášky:

Obálku s přihláškou a dalšími náležitostmi je možné předat osobně na podatelně MěÚ Svitavy, Dvořákova 3. Obálku označte zřetelným textem – „Personální útvar, Neotevírat – výběrové řízení – OKST“. Přihlášky je také možné podávat poštou na adresu Město Svitavy, personální útvar, T. G. Masaryka 5/35, opět v obálce označené – „Neotevírat – výběrové řízení – OKST“.

Městský
úřad
Svitavy
a vy.

úřední deska

Pořadové číslo: 240/22

Vyvěšeno dne: 10. 05. 2022

Podpis oprávněného
zaměstnance
potvrzující vyvěšení:

Sejmuto dne:

Podpis oprávněného
zaměstnance
potvrzující sejmnutí:

Michaela Rybcová