

Město Svítavy (dále jen poskytovatel) vyhlašuje

## **Stipendijní dotační program na podporu budoucích zubních lékařů pro roky 2023–2026**

(dále jen „Program“)

### **ČLÁNEK 1**

#### **Důvod podpory, účel využití, předpokládaný objem dotací**

1. Poskytovatel vypisuje tento dotační program, kterým zamýšlí finančně podpořit fyzické osoby – studenty oboru zubní lékařství. Vznik tohoto programu vychází z myšlenky řešit současnou, a především zhoršenou dostupnost primární zdravotní péče v oblasti stomatologických služeb a podpořit zajištění adekvátní mezigenerační obměny zubních lékařů na území města Svítavy. Díky finanční podpoře, která bude studentům při splnění stanovených podmínek poskytnuta, budou mít vyšší motivaci k úspěšnému dokončení studia a následnému zahájení praxe v zubním lékařství na území města Svítavy.
2. Stipendium bude poskytováno formou neinvestiční programové dotace, na kterou není právní nárok a kterou se rozumí poskytnutí stipendia studentům pětiletého magisterského programu Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství). Jedná se o akademické roky, a to od 2. ročníku studia při standardní době studia 5 let. Doba poskytnutí stipendia je max. 4 roky, v částce 200 000 Kč za akademický rok (celkem v průběhu studia 800 000 Kč).
3. Celková alokace finančních prostředků plánovaných z rozpočtu města pro dotační stipendijní program v letech 2023–2026 činí 1 600 000 Kč, přičemž pro rok 2023 je to částka 400 000 Kč. Dotace bude poskytnuta maximálně dvěma žadatelům. Poskytnutí stipendia je podmíněno schválením finančních prostředků z rozpočtu města pro daný kalendářní rok. V případě, že zastupitelstvo města neschválí uvolnění finančních prostředků z rozpočtu města pro tento Program, nebude stipendium v rámci Programu poskytnuto.
4. Stipendium je poskytováno jako finanční podpora na základě písemné žádosti žadatelů a po uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace mezi městem Svítavy a žadatelem v písemné formě.

## ČLÁNEK 2

### Žadatel a poskytovatel

1. Žadatelem o stipendium může být student pětiletého magisterského programu Zubní lékařství (studijní obor Zubní lékařství) s úspěšně ukončeným minimálně 1. ročníkem studia. V případě studenta vyššího ročníku lze žádat o podporu na předchozí roky do maximální výše podpory 400 000 Kč.
2. Stipendium může být poskytnuto pouze na studium jedné vysoké školy.
3. Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní doby studia. Studium lze přerušit nejvýše na dobu 2 let s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží.
4. Opakovat ročník lze za celou dobu studia maximálně jedenkrát. V takovém případě bude uzavřen dodatek veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
5. Poskytovatelem dotace je město Svitavy.
6. Žadatel může podat pouze jednu žádost.
7. Dotace bude poskytnuta dvěma žadatelům vybraným postupem stanoveným v čl. 4 tohoto Programu, a to až do výše dle čl. 1 odst. 2 tohoto Programu.

## ČLÁNEK 3

### Podávání žádostí

1. Město Svitavy jako poskytovatel dotace zveřejní program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději do 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Program se zveřejňuje po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
2. Termín pro podání žádostí je stanoven od 20. 6. 2023 do 31. 7. 2023. Rozhodné je datum doručení žádosti na podatelnu Městského úřadu Svitavy.
3. Žadatel v rámci dotačního programu předkládá písemnou žádost o poskytnutí dotace na předepsaném formuláři se všemi požadovanými přílohami ve stanoveném termínu. Obálku žadatel označí „**Dotační stipendijní program na podporu budoucích zubních lékařů pro roky 2023-2026**“.
4. V případě osobního předání musí být žádosti zaevidovány na podatelně Městského úřadu nejpozději 31. 7. 2023 do 16:30 hodin. V případě doručení žádosti poštou je pro dodržení termínu uzávěrky rozhodující datum poštovního razítka, nejpozději 31. 7. 2023. Žádost lze podat také elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [radnice@svitavy.cz](mailto:radnice@svitavy.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: 6jrbphg, a to na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách města [www.svitavy.cz](http://www.svitavy.cz) nebo fyzicky k vyzvednutí na Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Svitavy a v Městském informačním centru. V případě využití elektronické žádosti a příloh dostupných na webových

stránkách města Svitavy je nepřipustné měnit jejich znění a jakkoliv do nich zasahovat.

5. Žádost musí být do data stanoveného pro příjem žádostí úplná a údaje v ní musí být správné a pravdivé. V případě neúplnosti žádosti o poskytnutí dotace administrátor vyzve žadatele k doplnění žádosti. Nedoplní-li žadatel svou žádost do 5 pracovních dnů ode dne výzvy administrátora, žádost o poskytnutí dotace se vyřadí z dalšího projednávání a posuzování. Žádosti doručené před nebo po stanoveném termínu budou vyřazeny.
6. Příjemce stipendia je povinen písemně informovat poskytovatele stipendia o změnách údajů uváděných v žádosti, o přerušení studia o opakovaní ročníku a to bezodkladně, nejpozději však do 15 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.

## **ČLÁNEK 4**

### **Rozhodnutí o žádosti**

1. Administrátorem dotačního programu je odbor sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Svitavy. Administrátor programu je odpovědný za přijetí, kontrolu a zpracování podané žádosti o dotaci, komunikaci s žadatelem a přípravu podkladů pro rozhodování příslušného orgánu města Svitavy.
2. Jednotlivé žádosti o poskytnutí dotace jsou projednávány, posuzovány a hodnoceny administrátorem a v příslušných orgánech města. Vždy jsou projednávány a posuzovány pouze úplné žádosti o poskytnutí dotace (tj. řádně vyplněné žádosti o poskytnutí dotace doložené všemi řádně vyplněnými povinnými přílohami).
3. Poskytnutí stipendia v rámci stipendijního programu na podporu budoucích zubních lékařů a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí žadateli včetně přesného určení účelu použití dotace schvaluje Zastupitelstvo města Svitavy. O žádosti rozhodne Zastupitelstvo města Svitavy nejpozději do 90 dnů od ukončení podávání žádostí. O rozhodnutí Zastupitelstva se žadatelé vyrozumí.
4. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti o poskytnutí dotace, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
5. Dotace se příjemci poskytne na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi městem Svitavy a vybraným žadatelem v písemné formě. Čerpání dotace, její finanční vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.

6. Jednotlivé žádosti o poskytnutí dotace se posuzují dle následujících kritérií:

KRITÉRIUM	BODOVÉ OHODNOCENÍ
Potvrzení o úspěšném zakončení studia	1 bod
Potvrzení o zajištění praxe u stomatologa na území města Svitavy	1 bod
Trvalý pobyt žadatele ve městě Svitavy	3 body
Trvalý pobyt žadatele na území ORP	2 body
Trvalý pobyt žadatele mimo Svitavy i ORP	1 bod
Curriculum vitae	3 body
Motivační dopis	3 body

Kritéria mají hodnotící funkci. K hodnotícímu kritériu je přiřazeno bodové hodnocení. Žádosti jsou seřazeny dle výše bodového hodnocení (od nejvyššího po nejnižší) a projednávají se v pracovní skupině jmenované radou města. V případě, že stejného počtu bodů dosáhne více žadatelů, bude příjemce vybrán losováním. Návrh na přidělení dotace včetně odůvodnění vycházejícího ze stanovených kritérií bude předložen k projednání orgánům města Svitavy.

## ČLÁNEK 5

### Plnění závazku příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje neprodleně po absolvování studia vykonávat praxi zubního lékaře ve městě Svitavy v délce minimálně 5 let.
2. Příjemce dotace se zavazuje doložit pracovní smlouvu se zdravotnickým zařízením na území města, které má uzavřenu smlouvu s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou a minimálně dalšími dvěma pojišťovnami, případně do pěti let po započetí praxe smluvní vztah o úhradě hrazených služeb ve smyslu zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou a minimálně dalšími dvěma zdravotními pojišťovnami.
3. Příjemce dotace se zavazuje registrovat pojištěnce v maximálním možném počtu a poskytovat jim péči na základě uzavřené smlouvy na úhradu a poskytování hrazených služeb se zdravotními pojišťovnami.
4. Příjemce dotace se zavazuje dodržovat minimální ordinační dobu 35 hodin týdně, rozloženo do 5 pracovních dnů s dopolední i odpolední ordinační dobou.
5. Příjemce se zavazuje vrátit celou částku dotace v případě, že nedokončí studium.

6. Příjemce se zavazuje v případě nesplnění závazku pětileté praxe na území města Svitavy vrátit poskytovateli alikvótní část dotačního stipendia.
7. Plnění závazku příjemce dotačního stipendia může být přerušeno po dobu mateřské nebo rodičovské dovolené nebo při výkonu veřejné funkce, přičemž do plnění závazku se tato doba nepočítá.

## **ČLÁNEK 6**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok a nelze ji soudně vymáhat. Město Svitavy si vyhrazuje právo vyhlášený Program bez udání důvodů zrušit.
2. Příjemce finanční podpory města je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaná aktivita byla podpořena městem Svitavy. Příjemce si zvolí vhodnou formu informování veřejnosti. Doklad o splnění této povinnosti bude součástí vyúčtování dotace. Tato podmínka bude splněna např. formou medializace finanční podpory na webových stránkách příjemce, na sociálních sítích příjemce, umístěním banneru poskytovatele v čekárně či ordinaci příjemce apod.

## **ČLÁNEK 7**

### **Seznam příloh**

Potvrzení o úspěšném ukončení uplynulého/ končícího akademického roku a pokračování v novém akademickém roce (do 15 dnů)

Motivační dopis

Doklad o zřízení běžného účtu

Prohlášení o pravdivosti uváděných údajů

Potvrzení o zajištění praxe u stomatologa na území města Svitavy

Curriculum vitae

Motivační dopis

# Město Svitavy

## Žádost o dotaci 2023

### 1. Identifikace žadatele

Název (v případě fyzické osoby jméno, příjmení)			
Datum narození (fyzická osoba)			
Sídlo/adresa bydliště (právníká osoba/fyzická osoba)		Ulice	
		Číslo popisné	
		Číslo orientační	
		Místo	
		PSČ	
Pošta			
IČO		DIČ	
Žadatel je / není plátcem DPH (nehodící se škrtněte)			
Je-li žadatelem právnická osoba (při nedostatku místa na zvláštní list):			
A) osoba zastupující právnickou osobu žadatele s uvedením právního důvodu zastoupení		Titul před jménem	
		Jméno	
		Příjmení	
		Titul za jménem	
		Funkce	
		Telefon	
E-mail			
B) osoby s podílem v právnické osobě žadatele			
C) osoby, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu			
Číslo bankovního účtu žadatele			
Název bankovního ústavu			
Telefon			
E-mail			
Datová schránka			

## 2. Obsah žádosti

Požadovaná částka dotace v Kč		
Podporovaná lékařská odbornost	všeobecné praktické lékařství pro dospělé	
Místo poskytování služeb včetně právního titulu opravňujícího k užívání objektu (vlastnictví, nájemní smlouva apod.)		
Předpokládaná doba poskytování zdravotních služeb <sup>1</sup>	od	do
Předpokládaná ordinační doba	Pondělí: Úterý: Středa: Čtvrtek: Pátek:	
Délka praxe		
Předpokládaný počet pacientů		
<b>Uveďte pojišťovny, se kterými je předpokládáno uzavření smlouvy o poskytování služeb (VZP ČR a alespoň dvě další)</b>	1. Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR 2. .... 3. ....	

## Seznam povinných příloh k žádosti:

- doklad o jmenování zástupce oprávněného jednat jménem žadatele (kopie); v případě zastoupení zástupce oprávněného jednat jménem žadatele na základě plné moci i plnou moc (s úředně ověřenými podpisy),
- ověřené kopie smlouvy s Veřejnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy, v případě, že žadatel začne poskytovat zdravotní služby v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé, bude s ním uzavřena smlouva o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb s tím, že kopie ověřených smluv se zdravotními pojišťovnami budou žadatelem doloženy neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 2 měsíců od jejich uzavření, nebo předložení právního titulu převodu majetkových práv při převzetí již zavedené, případně rozšířené lékařské praxe a současně s tím ověřené kopie platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, uzavřené s Veřejnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy; je-li zdravotní služba žadatelem již poskytována, předloží žadatel ověřené kopie platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona

<sup>1</sup> Žadatel uvede, po jakou dobu bude tyto služby poskytovat, minimálně však po dobu pěti let.

## Příloha č. 1

č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, uzavřené s Veřejnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy,

- smlouva o zřízení účtu žadatele (kopie),
- čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele vůči městu Svitavy a jím zřízeným či založeným osobám (Příloha č. 2),
- dokumenty potvrzující vznik subjektu a oprávnění k činnosti (poskytování zdravotnických služeb); je-li žadatel právnickou osobou, předloží běžnou kopii z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán; fyzická osoba doloží doklad o oprávnění k činnosti,
- předpokládaný rozpočet – jednotlivé nákladové položky, předpokládaný objem nákladů na jednotlivé nákladové položky bez DPH v Kč, předpokládaná výše dotace na jednotlivé nákladové položky bez DPH v Kč, zdroje úhrady (bod 3 této Žádosti),
- kopie platného dokladu o vlastnickém nebo jiném právu k objektu nebo prostorám; včetně dokladů prokazujících výši nákladů spojených s užíváním prostor, v nichž je ordinace provozována, v období od 1.1.2023 do 31.12.2023 bez DPH, (bod 3 této Žádosti), bude-li na tyto náklady spojené s užíváním prostor žádána dotace,
- zproštění mlčenlivosti (Příloha č. 3),
- čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* (Příloha č. 4),
- čestné prohlášení o exekučním řízení (Příloha č. 5),
- potvrzení správce daně, OSSZ, ZP a potvrzení o trestní bezúhonnosti statutárních zástupců žadatele (originál ne starší 3 měsíců),
- je-li žadatel právnickou osobou, údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy (originál ne starší 3 měsíců),
- přehled jiných veřejných zdrojů financování činnosti 2022 poskytnutých v předchozím kalendářním roce, včetně výše dotací, přehled jiných soukromých zdrojů financování činnosti 2022 poskytnutých v daném kalendářním roce (originál),



## Příloha č. 1

- prohlášení o tom, zda žadatel podal, či bude v roce 2023 podávat žádost z jiných dotačních programů či žádosti o individuální dotace či finanční dary z jiných veřejných i soukromých zdrojů (v kladném případě včetně uvedení schválené výše dotace či daru či výše požadavku) (originál),
- přehled dosavadní praxe žadatele, opatřený jeho vlastnoručním podpisem.

V případě, že žadatel zatím není oprávněn užívat k poskytování zdravotních služeb zdravotnické zařízení, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení, doloží, že splňuje ostatní podmínky podle § 16 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), k udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Následně dokumenty podle věty první doloží poskytovateli neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.

V letošním roce **BUDE – NEBUDE** podána žádost o příspěvek **na stejný účel z jiných zdrojů**.

V případě kladné odpovědi uveďte konkrétní zdroj včetně výše požadavku:

Poskytovatel	Výše žádosti v Kč

Ve Svitavách dne ..... Podpis (razítko) žadatele.....

**SOUHLASÍM – NESOUHLASÍM<sup>2</sup>** s tím, aby bylo ve všech veřejně přístupných materiálech města uvedeno, zda žadatel je nebo není dlužníkem města, a to včetně identifikačních údajů (označte jednu z možností).

V..... dne..... Podpis (razítko) žadatele.....

<sup>2</sup> nehodící se škrtněte

### 3. Předpokládaný rozpočet projektu na rok 2023 bez DPH, je-li žadatel o poskytnutí dotace jejím plátcem

**Důležité:** Finanční dotace z rozpočtu města na realizaci projektu je výhradně účelová a lze ji použít jen na činnosti v souladu s cíli dotačního programu na podporu hrazených zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé a určené výdajové položky.

**Využití požadované dotace – jednotlivé položky bez DPH** (rozepište podrobně využití finančních prostředků)

Výdajové položky:	Celkový rozpočet projektu: (dotace + ostatní zdroje)	Z přidělených finančních prostředků Statutárního města Přerov požadováno:
Náklady na vybavení – minimální věcné a technické vybavení dle vyhlášky č. 92/2012 Sb.	Kč	Kč
Vypište jednotlivé položky		
Náklady na vybavení – vybavení v oblasti POCT přístrojů a rychlé diagnostiky	Kč	Kč
Náklady na teplo, teplou vodu, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, svoz odpadu, spojené s provozem nemovitosti, která je ve vlastnictví příjemce a kterou příjemce užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti ( <i>položka pro případ, že příjemce je vlastníkem nemovitosti</i> ) <sup>3</sup>		

<sup>3</sup> Žadatel přiloží doklady, kterými prokáže výši jednotlivých položek.

Výdajové položky:	Celkový rozpočet projektu: (dotace + ostatní zdroje)	Z přidělených finančních prostředků Statutárního města Přerov požadováno:
Nájemné nemovitosti, která není ve vlastnictví příjemce a kterou příjemce užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti, včetně nákladů spojených s užíváním předmětu nájmu (tj. nákladů na teplo, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, teplou vodu, svoz odpadu, úklid a správcovství předmětu nájmu), hrazené přímo dodavateli nebo pronajímateli ( <i>položka pro případ, že příjemce je nájemcem nemovitosti</i> ) <sup>4</sup>		
Nájemné spojené s užíváním nemovitosti ve výpůjčce, kterou příjemce užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti (tj. nákladů na teplo, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, teplou vodu, svoz odpadu, úklid a správcovství předmětu výpůjčky), hrazené přímo dodavateli nebo půjčitelu ( <i>položka pro případ, že příjemce je výpůjčitelem nemovitosti</i> ) <sup>5</sup>		
<b>Dotace – celkem</b>	<b>Kč</b>	

#### 4. Čestné prohlášení žadatele

Čestně prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti odpovídají skutečnosti a dále, že žadatel:

- nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli a jím zřízeným (založeným) příspěvkovým organizacím,
- nemá daňový nedoplatek u správce daně příslušného pro správu jeho daně z příjmu (za daňový nedoplatek se nepovažuje částka daňového nedoplatku, který byl rozhodnutím správce daně posečkáán, nebo byla povolena jeho úhrada ve splátkách),
- nedluží pojistné na sociální zabezpečení, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a veřejné zdravotní pojištění,
- se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku ani nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění) ani není v procesu zrušení

<sup>4</sup> Žadatel přiloží doklady, kterými prokáže výši jednotlivých položek.

<sup>5</sup> Žadatel přiloží doklady, kterými prokáže výši jednotlivých položek.

s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

- nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti, týkající se jeho předmětu podnikání, nebo související s projektem, na který má být poskytnuta finanční podpora,
- vůči němu, příp. vůči jeho majetku, není navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhována či prováděna exekuce,
- statutární zástupci žadatele jsou trestně bezúhonní,
- žadatel prohlašuje, že veškeré změny údajů uvedené v žádosti o dotaci písemně doloží poskytovateli dotace ve lhůtě do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
- není-li zatím žadatel oprávněn užívat k poskytování zdravotních služeb zdravotnické zařízení, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení, dokládá, že splňuje ostatní podmínky podle § 16 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, k udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Následně dokumenty podle věty první doloží poskytovateli neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Veškeré změny údajů dle tohoto odstavce žadatel písemně doloží poskytovateli dotace, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.

**Akceptuji** podmínky poskytnutí příspěvku v souladu s Programem pro poskytování dotací na podporu zdravotních služeb v roce 2023. **Beru na vědomí**, že poskytovatel dotace v souladu s platnými právními předpisy, tj. se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), bude zpracovávat osobní údaje uvedené v žádosti v rozsahu: jméno a příjmení / název organizace, adresa trvalého bydliště / sídlo organizace, datum narození/IČ, DIČ, číslo bankovního účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa. Osobní údaje budou zpracovávány pouze pro účely: posouzení žádosti v souladu s dotačním programem v oblasti kultury. Osobní údaje uvedené v žádosti budou poskytovatelem používány na dobu nezbytně nutnou pro splnění daného účelu zpracování a následně uloženy a archivovány v souladu s právními předpisy ČR a s platným spisovým a skartačním řádem poskytovatele dotace.

Místo a datum vyhotovení žádosti	místo vyhotovení:	datum vyhotovení:
Podpis žadatele o dotaci <sup>6</sup>	titul, jméno a příjmení	
	podpis:	

<sup>6</sup> Používá-li žadatel razítko, připojí též otisk razítka

**Čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele vůči městu Svitavy a jím zřízeným či založeným právnickým osobám, příp. právnickým osobám, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast**

**Čestné prohlášení**

Čestně prohlašuji, že nemám vůči městu Svitavy a právnickým osobám zřízeným a založeným městem, příp. právnickým osobám, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast\*), žádné závazky po lhůtě splatnosti.

V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v tomto čestném prohlášení, a to kdykoli v období od podání žádosti o poskytnutí dotace až do doby vyplacení celé částky dotace, jsem povinen/povinna tuto skutečnost neprodleně poskytovateli písemně oznámit.

Současně беру на vědomí, že veškeré skutečnosti uvedené v tomto čestném prohlášení je poskytovatel oprávněn prověřit, a to i u právnických osob zřízených a založených městem Svitavy, příp. u osob, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast.

*\*) Právnickými osobami zřízenými městem se rozumí příspěvkové organizace:*

Mateřská škola Marie Majerové  
 Mateřská škola Milady Horákové  
 Mateřská škola Větrná  
 Mateřská škola ČSA

Základní škola a mateřská škola Sokolovská  
 Základní škola a mateřská škola Svitavy-Lačnov  
 Základní škola T. G. Masaryka  
 Základní škola nám. Míru  
 Základní škole Felberova  
 Základní škola Riegrova  
 Základní umělecká škola

Internátní školní jídelna  
 Středisko volného času

Městské muzeum a galerie ve Svitavách  
 Městská knihovna ve Svitavách  
 Středisko kulturních služeb města Svitavy

**Další organizace:**

100% podíl Sportes Svitavy  
 100% podíl Vodárenská s.r.o.  
 100% podíl Seniorcentrum města Svitavy, s.r.o.  
 34,45% podíl LIKO Svitavy

Ve Svitavách, dne .....

.....  
 .....  
 .....

jméno, příjmení, podpis

## Zproštění mlčenlivosti

Já, níže

podepsaný(á)\*).....

.....

.....

tímto v souladu s ustanovením § 52 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“),

### zprošťuji povinnosti mlčenlivosti

pracovníky správce daně města Svitav ohledně údajů týkajících se:

1. **správy daní – místního poplatku:**
  - ze psů,
  - za užívání veřejného prostranství,
  - z ubytovací kapacity,
  - za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
2. **peněžitého plnění v rámci dělené správy:**
  - pokut,
  - nákladů řízení,
3. **peněžitého plnění, pokud zákon stanoví, že se při jeho správě postupuje podle daňového řádu,**

**vše v rozsahu výše pohledávek na uvedených položkách.**

Toto zproštění mlčenlivosti se vydává pro účely poskytnutí dotace v rámci dotačního programu na rok 2023.

V ..... dne .....

podpis (event. razítko)

**\*) fyzická osoba nepodnikatel uvede jméno a příjmení**

**fyzická osoba podnikatel uvede jméno, příjmení, event. odlišující dodatek zapsaný ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firmu (u podnikatelů zapsaných v obchodním rejstříku)**

**právnícká osoba uvede jméno, příjmení, údaj o funkci / funkcích statutárního orgánu žadatele / jeho člena(ů), název/obchodní firmu, IČ, sídlo**

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok.

hospodářský rok (začátek ....., konec .....

V případě, že během **předchozích dvou účetních období** došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2021 - 31. 3. 2022; 1. 4. 2022 - 31. 12. 2022):

.....  
 .....

## 2. Podniky<sup>1</sup> propojené s žadatelem o podporu

**Žadatel o podporu se považuje za propojený<sup>2</sup> s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

- jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

<sup>1</sup> Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

<sup>2</sup> Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
- je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl spojením** (fúzí splynutím<sup>3</sup>) níže uvedených podniků:
- nabytím** (fúzí sloučením<sup>4</sup>) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením<sup>5</sup>) podniku.
- vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita<sup>6</sup>. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

<sup>3</sup> Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>4</sup> Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

<sup>5</sup> Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

<sup>6</sup> Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).



5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

<b>Datum a místo podpisu</b>	
------------------------------	--

<b>Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele</b>		<b>Razítko</b> (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

*Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č.215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.*

## Čestné prohlášení o exekučním řízení

Pro žadatele – fyzickou osobu podnikatele

### Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že ke dni podání žádosti

není proti mně jako povinnému vedeno exekuční řízení.

V ..... dne .....

.....  
.....  
.....

jméno, příjmení, event. odlišující dodatek zapsaný  
ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firma (u podnikatelů zapsaných v obchodním  
rejstříku), podpis, event. razítko, sídlo, IČO

## Čestné prohlášení o exekučním řízení

Pro žadatele – právnickou osobu

### Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že ke dni podání žádosti

proti .....

IČ: ....., se sídlem .....

není jako povinnému vedeno exekuční řízení.

V ..... dne .....

.....  
.....  
.....

jméno, příjmení, podpis a údaj o funkci / funkcích statutárního orgánu žadatele / jeho člena(ů)  
název/obchodní firma  
event. razítko žadatele

*\* uveďte název/obchodní firmu*