

# Svitavy a vy.

Město Svitavy (dále jen poskytovatel) vyhlašuje

## **Dotační program na podporu lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé v roce 2023 na území města Svitavy**

(dále jen „Program“)

### **ČLÁNEK 1**

#### **Důvod podpory, účel využití, předpokládaný objem dotací**

1. Poskytovatel vypisuje tento dotační program, kterým zamýšlí finančně podpořit lékaře při zřizování nové lékařské praxe – odbornost všeobecné praktické lékařství pro dospělé na území města Svitavy, případně převzetí stávající praxe s odborností všeobecné praktické lékařství pro dospělé novým lékařem ve věku do 40 let.
2. Cílem dotačního programu je zajištění co nejoptimálnější dostupnosti primární zdravotnické péče pro všechny občany města Svitavy.
3. Dotace bude poskytována formou neinvestiční programové dotace, na kterou není právní nárok. Výše poskytnutí podpory pro jednoho praktického lékaře pro dospělé je 1 mil. Kč na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
4. Pro tento dotační program je plánováno uvolnění finančních prostředků z rozpočtu města ve výši 1 mil. Kč. Dotace bude poskytnuta výlučně jednomu ze žadatelů s odborností všeobecné praktické lékařství pro dospělé vybranému postupem dle čl. 4 tohoto Programu. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením uvolnění finančních prostředků z rozpočtu města pro daný kalendářní rok 2023. V případě, že zastupitelstvo města neschválí uvolnění finančních prostředků pro tento Program, nebude dotace v rámci Programu v roce 2023 poskytnuta.
5. Dotaci lze poskytnout žadateli – absolventovi lékařské fakulty v oboru všeobecné praktické lékařství, který v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 zřídil/zřídí novou lékařskou praxi, nebo v uvedeném období převzal/převzme, nebo rozšíří stávající lékařskou praxi s odborností všeobecné praktické lékařství pro dospělé na území města Svitavy, a to ke krytí nezbytně nutných nákladů, které prokazatelně vznikly v roce, kdy byla dotace žadateli přiznána.
6. Dotace je poskytována jako finanční podpora na základě písemné žádosti žadatelů na účely spojené s jejich činností v oblasti zdravotnické péče pro všechny občany města Svitavy.

7. Za způsobilé náklady jsou považovány náklady žadatele na pořízení věcného a technického vybavení do nově zřizované nebo převzaté ordinace lékaře s odborností všeobecné praktické lékařství pro dospělé na území města Svitavy. Mezi tyto náklady patří zejména náklady žadatele na nové prostory a vybavení ordinace (dle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví České republiky č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů) a investiční náklady na pořízení lékařských přístrojů. Za způsobilý náklad se považují rovněž náklady žadatele na úhradu nájemného prostor, ve kterých je provozována ordinace, popř. náklady spojené s užíváním nemovitosti ve výpůjčce, včetně nákladů spojených s jejich užíváním (tj. nákladů na teplo, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, teplou vodu, svoz odpadu, úklid a správcovství předmětu nájmu), hrazené přímo dodavateli nebo pronajímatelem/půjčitel v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, je-li žadatel nájemcem nemovitosti nebo náklady na teplo, teplou vodu, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, svoz odpadu, spojené s provozem nemovitosti, která je ve vlastnictví žadatele a kterou žadatel užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti, je-li žadatel vlastníkem nemovitosti.
8. Dotace na podporu zdravotních služeb se neposkytuje k úhradě nákladů na ubytování, stravné a pohoštění, odměnu žadatele, nákup alkoholických nápojů a omamných látek včetně tabákových výrobků, na úhradu pokut, penále, a plateb sankčního charakteru, dále na splátky zápůjček a úvěrů, jejich nedoplatků, úroků z prodlení, leasingové splátky, odpisy pohledávek, manka a škody a na výdaje, které nelze doložit. Do celkových nákladů nelze rovněž zahrnout úhradu DPH – pokud je příjemce dotace plátcem DPH a může uplatnit nárok na odpočet DPH, tedy část nákladů odpovídající DPH není možné hradit z poskytnuté dotace.
9. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi městem Svitavy (poskytovatelem) a žadatelem (příjemcem) v písemné formě.
10. Finanční podporu je možné poskytnout pouze tehdy, je-li slučitelná s podmínkami poskytování podpory stanovenými českým právním řádem i právem EU (nařízení Komise č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* a zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů). Dotace z programu může být poskytnuta v režimu podpory „*de minimis*“, dotace bude posouzena individuálně, zda do tohoto režimu spadá.

## ČLÁNEK 2

### Žadatel a poskytovatel

1. Žadatelem o dotaci může být fyzická i právnická osoba, která:
  - a) doloží oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, resp. rozhodnutí o registraci ve smyslu zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních,
  - b) poskytuje nebo plánuje poskytovat zdravotní služby v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé na území města Svitavy,
  - c) spolu s žádostí předloží prohlášení Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR a minimálně dvou dalších zdravotních pojišťoven s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy<sup>1</sup>, že v případě započetí poskytování zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé s ním bude uzavřena smlouva o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb nebo doloží právní titul převodu majetkových práv při převzetí již zavedené lékařské praxe a současně s tím již platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů.
2. Minimální rozsah poskytovaných zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé na území města Svitavy musí být 30 hodin týdně rozložených do 5 pracovních dnů s dopolední i odpolední ordinační dobou, včetně zajištění návštěvní služby, pokud to vyžaduje zdravotní služba v daném oboru.
3. Žadatelem nemohou být příspěvkové organizace zřízené územně samosprávnými celky, dále politické strany a politická hnutí, stát, státní organizace a organizační složky státu.
4. Žadatel může podat jednu žádost.
5. Dotace bude poskytnuta pouze jednomu žadateli vybranému postupem stanoveným v čl. 4 tohoto Programu, a to až do výše dle čl. 1 odst. 4 tohoto Programu.
6. Poskytovatelem dotace je město Svitavy.

## ČLÁNEK 3

### Podávání žádostí

1. Město Svitavy jako poskytovatel dotace zveřejní Program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději do 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Program se zveřejňuje po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.
2. Termín pro podání žádostí je stanoven od 20. 6. 2023 do 31. 7. 2023. Rozhodné je datum doručení žádosti na podatelnu Městského úřadu Svitavy.

---

<sup>1</sup> Občané s trvalým pobytem ve Svitavách

3. Žadatel v rámci dotačního programu předkládá písemnou žádost o poskytnutí dotace na předepsaném formuláři se všemi požadovanými přílohami ve stanoveném termínu. Obálku žadatel označí „**Dotační program na podporu lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé v roce 2023 na území města Svitavy**“.
4. V případě osobního předání musí být žádost zaevidována na podatelně Městského úřadu Svitavy nejpozději 31. 7. 2023 do 16:30 hodin. V případě doručení žádosti poštou je pro dodržení termínu uzávěrky rozhodující datum poštovního razítka, nejpozději 31. 7. 2023. Žádost lze podat rovněž elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem na adresu [radnice@svitavy.cz](mailto:radnice@svitavy.cz) nebo datovou zprávou do datové schránky ID: 6jrbphg, a to na předepsaném formuláři, který je spolu se všemi povinnými přílohami k dispozici na webových stránkách města Svitavy [www.svitavy.cz](http://www.svitavy.cz), nebo fyzicky k vyzvednutí na Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Svitavy a v Městském informačním centru. V případě využití elektronické žádosti a příloh dostupných na webových stránkách města Svitavy je nepřípustné měnit jejich znění a jakkoliv do nich zasahovat.
5. Žádost musí být do data stanoveného pro příjem žádostí úplná a údaje v ní musí být správné a pravdivé. V případě neúplnosti žádosti o poskytnutí dotace administrátor vyzve žadatele k doplnění žádosti. Nedoplní-li žadatel svou žádost do 5 pracovních dnů ode dne výzvy administrátora, žádost o poskytnutí dotace se vyřadí z dalšího projednávání a posuzování. Žádosti doručené před nebo po stanoveném termínu budou vyřazeny.
6. V případě, že žadatel zatím není oprávněn užívat k poskytování zdravotních služeb zdravotnické zařízení, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení, doloží, že splňuje ostatní podmínky dle ustanovení § 16 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, k udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Následně dokumenty podle věty první doloží poskytovateli neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
7. Příjemce dotace je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o změnách údajů uváděných v žádosti, a to bezodkladně, nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
8. **Povinnými přílohami žádosti jsou:**
  - a) doklad o jmenování zástupce oprávněného jednat jménem žadatele, postačí i kopie, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc s úředně ověřenými podpisy,
  - b) čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele vůči městu Svitavy a jím zřízeným či založeným právnickým osobám, příp. právnickým osobám, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast (Příloha č. 2),

- c) potvrzení správce daně, okresní správy sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny o bezdlužnosti a Výpis z rejstříku trestů žadatele, příp. statutárních zástupců žadatele (originál ne starší 3 měsíců),
- d) je-li žadatel právnickou osobou, údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, a to ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidovanou osobu; je-li žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam, akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy (úředně ověřená kopie ne starší 3 měsíců),
- e) úředně ověřené kopie smluv o poskytování a úhradě zdravotních služeb uzavřených s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy, a to bezodkladně nejpozději do 2 měsíců od jejich uzavření; v případě převzetí již zavedené lékařské praxe žadatel předloží právní titul převodu majetkových práv a současně s ním úředně ověřené kopie platných smluv o poskytování a úhradě hrazených služeb uzavřených s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy, ve smyslu zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
- f) je-li zdravotní služba žadatelem již poskytována, předloží žadatel ověřené kopie platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, uzavřené s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy,
- g) v případě žadatele právnické osoby výpis z obchodního rejstříku, v případě žadatele fyzické osoby oprávnění k poskytování zdravotnických služeb ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, resp. rozhodnutí o registraci ve smyslu zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních,
- h) předpokládaný rozpočet na rok 2023 bez DPH v Kč – jednotlivé nákladové položky,
- i) předpokládaný objem nákladů na jednotlivé nákladové položky bez DPH v Kč,

- j) předpokládaná výše dotace na jednotlivé nákladové položky bez DPH v Kč, zdroje úhrady (součást Přílohy č. 1),
- k) kopie platného dokladu o vlastnickém nebo jiném právu (např. nájemním) k objektu nebo prostorám, včetně dokladů prokazujících výši nákladů spojených s užíváním prostor, v nichž je ordinace provozována, v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 (doklady k jednotlivým položkám uvedeným v předpokládaném rozpočtu na rok 2023 bez DPH, který je součástí Přílohy č. 1), bude-li na tyto náklady spojené s využíváním prostor žádána dotace,
- l) zproštění mlčenlivosti (Příloha č. 3),
- m) čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* (Příloha č. 4)
- n) čestné prohlášení o exekčním řízení (Příloha č. 5),
- o) prohlášení o tom, zda žadatel podal či bude v roce 2023 podávat žádost o poskytnutí finančních prostředků z jiných veřejných i soukromých zdrojů (v kladném případě včetně uvedení schválené výše dotace či daru či výše požadavku) - originál,
- p) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, na který bude dotace převedena,
- q) životopis a přehled dosavadní praxe žadatele opatřený jeho vlastnoručním podpisem.

## **ČLÁNEK 4**

### **Rozhodnutí o žádosti**

1. Administrátorem dotačního programu je odbor sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Svitavy. Administrátor programu je odpovědný za přijetí, kontrolu a zpracování podaných žádostí o dotaci, komunikaci s žadatelem a přípravu podkladů pro rozhodování příslušného orgánu města Svitavy.
2. Jednotlivé žádosti o poskytnutí dotace jsou projednávány, posuzovány a hodnoceny administrátorem a v příslušných orgánech města. Vždy jsou projednávány a posuzovány pouze úplné žádosti o poskytnutí dotace (tj. řádně vyplněné žádosti o poskytnutí dotace doložené všemi řádně vyplněnými povinnými přílohami).
3. Kritéria mají hodnotící funkci. K hodnotícímu kritériu je přiřazeno bodové hodnocení. Žádosti jsou seřazeny dle výše bodového hodnocení (od nejvyššího po nejnižší) a projednávají se v pracovní skupině jmenované radou města. V případě, že stejného počtu bodů dosáhne více žadatelů, bude příjemce vybrán losováním. Návrh na přidělení dotace včetně odůvodnění vycházejícího ze stanovených kritérií bude předložen k projednání orgánům města Svitavy.
4. Poskytnutí dotace na podporu lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé v roce 2023 na území města Svitavy a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí žadatelem, včetně

ně přesného určení účelu použití dotace, schvaluje Zastupitelstvo města Svitavy. O žádosti rozhodne Zastupitelstvo města nejpozději do 90 dnů od uplynutí lhůty pro podávání žádostí. O rozhodnutí Zastupitelstva města se žadatelé vyrozumí.

5. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti o poskytnutí dotace, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
6. Dotace se poskytne na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi městem Svitavy a vybraným žadatelem v písemné formě. Čerpání dotace, její finanční vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
7. Jednotlivé žádosti o poskytnutí dotace se posuzují dle následujících kritérií:

#### **Bodová kritéria:**

<b>KRITÉRIUM</b>	<b>BODOVÉ OHODNOCENÍ</b>
<b>Zahájení provozu</b>	
do 3 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace nebo provoz již zahájen/převzat/rozšířen v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023	3 body
do 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace	2 body
za více než 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace	1 bod
<b>Místo provozování ordinace</b>	
Svitavy-město	2 body
Svitavy-předměstí	1 bod
<b>Ordinační doba (počet hodin/ dnů týdně)</b>	
do 30 hodin týdně	1 bod
více než 30 hodin týdně	2 body
5 pracovních dnů v týdnu	2 body
<b>Ordinační doba (dopolední/odpolední)</b>	
vícekrát v týdnu odpoledne do 17 hodin	3 body
<b>Předpokládaný počet budoucích pacientů</b>	
do 1 500	1 bod
nad 1 500	2 body
<b>Curriculum vitae</b>	3 body

### **ČLÁNEK 5**

#### **Plnění závazku příjemce**

1. Příjemce dotace se zavazuje, že bude po dobu minimálně pěti let ode dne zahájení poskytování zdravotních služeb poskytovat hrazené zdravotní služby na území města Svitavy v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé v rozsahu alespoň 30 ordinačních hodin týdně, rozloženo do 5 pracovních dnů

s dopolední i odpolední ordinační dobou se zajištěním návštěvní služby, pokud to vyžaduje zdravotní služba v daném oboru a mít uzavřené smlouvy o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb se Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČR a alespoň dalšími dvěma zdravotními pojišťovnami. Při nesplnění těchto povinností je žadatel povinen prostředky získané v rámci dotace vrátit poskytovateli v poměrné výši s ohledem na dobu (v kalendářních měsících), po kterou byla činnost příjemce zachována.

2. Plnění závazku příjemce dotace může být přerušeno po dobu mateřské nebo rodičovské dovolené nebo při výkonu veřejné funkce, přičemž do plnění závazku se tato doba nepočítá.

## **ČLÁNEK 6**

### **Vyúčtování a kontrola použití dotace**

1. Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečné finanční vypořádání celého realizovaného projektu do termínu uvedeného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Při finančním vypořádání dotace se bude příjemce dotace řídit ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace. Závěrečné finanční vypořádání musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento dotační program.
2. Příjemce dotace umožní poskytovateli průběžně monitorovat realizaci projektu a finanční a věcné plnění smlouvy o poskytnutí dotace. Kontrola, posuzování hospodárnosti a účelnosti využití dotace bude prováděno podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

## **ČLÁNEK 7**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok a nelze ji soudně vymáhat. Město Svitavy si vyhrazuje právo vyhlášený Program bez udání důvodů zrušit.
2. Příjemce dotace poskytnuté městem Svitavy je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaná aktivita byla podpořena městem Svitavy. Příjemce si zvolí vhodnou formu informování veřejnosti. Doklad o splnění této povinnosti bude součástí vyúčtování dotace. Tato podmínka bude splněna např. formou medializace finanční podpory na webových stránkách příjemce, na sociálních sítích příjemce, umístěním banneru poskytovatele v čekárně či ordinaci příjemce apod.



## **ČLÁNEK 8**

### **Seznam příloh**

Příloha č. 1: Žádost o poskytnutí dotace

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele vůči městu Svitavy a jím zřízeným či založeným právnickým osobám, příp. právnickým osobám, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast

Příloha č. 3: Zproštění mlčenlivosti

Příloha č. 4: Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Příloha č. 5: Čestné prohlášení o exekučním řízení

Příloha č. 6: Curriculum vitae

# Město Svitavy

## Žádost o dotaci 2023

### 1. Identifikace žadatele

Název (v případě fyzické osoby jméno, příjmení)			
Datum narození (fyzická osoba)			
Sídlo/adresa bydliště (právníká osoba/fyzická osoba)		Ulice	
		Číslo popisné	
		Číslo orientační	
		Místo	
		PSČ	
Pošta			
IČO		DIČ	
Žadatel je / není plátcem DPH (nehodící se škrtněte)			
Je-li žadatelem právnická osoba (při nedostatku místa na zvláštní list):			
A) osoba zastupující právnickou osobu žadatele s uvedením právního důvodu zastoupení		Titul před jménem	
		Jméno	
		Příjmení	
		Titul za jménem	
		Funkce	
		Telefon	
E-mail			
B) osoby s podílem v právnické osobě žadatele			
C) osoby, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu			
Číslo bankovního účtu žadatele			
Název bankovního ústavu			
Telefon			
E-mail			
Datová schránka			

## 2. Obsah žádosti

Požadovaná částka dotace v Kč		
Podporovaná lékařská odbornost	všeobecné praktické lékařství pro dospělé	
Místo poskytování služeb včetně právního titulu opravňujícího k užívání objektu (vlastnictví, nájemní smlouva apod.)		
Předpokládaná doba poskytování zdravotních služeb <sup>1</sup>	od	do
Předpokládaná ordinační doba	Pondělí: Úterý: Středa: Čtvrtek: Pátek:	
Délka praxe		
Předpokládaný počet pacientů		
<b>Uveďte pojišťovny, se kterými je předpokládáno uzavření smlouvy o poskytování služeb (VZP ČR a alespoň dvě další)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR</li> <li>2. ....</li> <li>3. ....</li> </ol>	

### Seznam povinných příloh k žádosti:

- doklad o jmenování zástupce oprávněného jednat jménem žadatele (kopie); v případě zastoupení zástupce oprávněného jednat jménem žadatele na základě plné moci i plnou moc (s úředně ověřenými podpisy),
- ověřené kopie smlouvy s Veřejnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy, v případě, že žadatel začne poskytovat zdravotní služby v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé, bude s ním uzavřena smlouva o poskytování a úhradě hrazených zdravotních služeb s tím, že kopie ověřených smluv se zdravotními pojišťovnami budou žadatelem doloženy neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 2 měsíců od jejich uzavření, nebo předložení právního titulu převodu majetkových práv při převzetí již zavedené, případně rozšířené lékařské praxe a současně s tím ověřené kopie platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, uzavřené s Veřejnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy; je-li zdravotní služba žadatelem již poskytována, předloží žadatel ověřené kopie platné smlouvy o poskytování a úhradě hrazených služeb podle zákona

<sup>1</sup> Žadatel uvede, po jakou dobu bude tyto služby poskytovat, minimálně však po dobu pěti let.

## Příloha č. 1

č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, uzavřené s Veřejnou zdravotní pojišťovnou ČR a minimálně dvěma dalšími zdravotními pojišťovnami s významným zastoupením pojištěnců z území města Svitavy,

- smlouva o zřízení účtu žadatele (kopie),
- čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele vůči městu Svitavy a jím zřízeným či založeným osobám (Příloha č. 2),
- dokumenty potvrzující vznik subjektu a oprávnění k činnosti (poskytování zdravotnických služeb); je-li žadatel právnickou osobou, předloží běžnou kopii z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán; fyzická osoba doloží doklad o oprávnění k činnosti,
- předpokládaný rozpočet – jednotlivé nákladové položky, předpokládaný objem nákladů na jednotlivé nákladové položky bez DPH v Kč, předpokládaná výše dotace na jednotlivé nákladové položky bez DPH v Kč, zdroje úhrady (bod 3 této Žádosti),
- kopie platného dokladu o vlastnickém nebo jiném právu k objektu nebo prostorám; včetně dokladů prokazujících výši nákladů spojených s užíváním prostor, v nichž je ordinace provozována, v období od 1.1.2023 do 31.12.2023 bez DPH, bod 3 této Žádosti), bude-li na tyto náklady spojené s užíváním prostor žádána dotace,
- zproštění mlčenlivosti (Příloha č. 3),
- čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis* (Příloha č. 4),
- čestné prohlášení o exekučním řízení (Příloha č. 5),
- potvrzení správce daně, OSSZ, ZP a potvrzení o trestní bezúhonnosti statutárních zástupců žadatele (originál ne starší 3 měsíců),
- je-li žadatel právnickou osobou, údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy (originál ne starší 3 měsíců),
- přehled jiných veřejných zdrojů financování činnosti 2022 poskytnutých v předchozím kalendářním roce, včetně výše dotací, přehled jiných soukromých zdrojů financování činnosti 2022 poskytnutých v daném kalendářním roce (originál),

## Příloha č. 1

- prohlášení o tom, zda žadatel podal, či bude v roce 2023 podávat žádost z jiných dotačních programů či žádosti o individuální dotace či finanční dary z jiných veřejných i soukromých zdrojů (v kladném případě včetně uvedení schválené výše dotace či daru či výše požadavku) (originál),
- přehled dosavadní praxe žadatele, opatřený jeho vlastnoručním podpisem.

V případě, že žadatel zatím není oprávněn užívat k poskytování zdravotních služeb zdravotnické zařízení, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení, doloží, že splňuje ostatní podmínky podle § 16 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), k udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Následně dokumenty podle věty první doloží poskytovateli neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.

V letošním roce **BUDE – NEBUDE** podána žádost o příspěvek **na stejný účel z jiných zdrojů**.

V případě kladné odpovědi uveďte konkrétní zdroj včetně výše požadavku:

Poskytovatel	Výše žádosti v Kč

Ve Svitavách dne ..... Podpis (razítko) žadatele.....

**SOUHLASÍM – NESOUHLASÍM<sup>2</sup>** s tím, aby bylo ve všech veřejně přístupných materiálech města uvedeno, zda žadatel je nebo není dlužníkem města, a to včetně identifikačních údajů (označte jednu z možností).

V..... dne..... Podpis (razítko) žadatele.....

<sup>2</sup> nehodící se škrtněte

### 3. Předpokládaný rozpočet projektu na rok 2023 bez DPH, je-li žadatel o poskytnutí dotace jejím plátcem

**Důležité:** Finanční dotace z rozpočtu města na realizaci projektu je výhradně účelová a lze ji použít jen na činnosti v souladu s cíli dotačního programu na podporu hrazených zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství pro dospělé a určené výdajové položky.

**Využití požadované dotace – jednotlivé položky bez DPH** (rozepište podrobně využití finančních prostředků)

Výdajové položky:	Celkový rozpočet projektu: (dotace + ostatní zdroje)	Z přidělených finančních prostředků Statutárního města Přerov požadováno:
Náklady na vybavení – minimální věcné a technické vybavení dle vyhlášky č. 92/2012 Sb.	Kč	Kč
Vypište jednotlivé položky		
Náklady na vybavení – vybavení v oblasti POCT přístrojů a rychlé diagnostiky	Kč	Kč
Náklady na teplo, teplou vodu, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, svoz odpadu, spojené s provozem nemovitosti, která je ve vlastnictví příjemce a kterou příjemce užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti ( <i>položka pro případ, že příjemce je vlastníkem nemovitosti</i> ) <sup>3</sup>		

<sup>3</sup> Žadatel přiloží doklady, kterými prokáže výši jednotlivých položek.

Výdajové položky:	Celkový rozpočet projektu: (dotace + ostatní zdroje)	Z přidělených finančních prostředků Statutárního města Přerov požadováno:
Nájemné nemovitosti, která není ve vlastnictví příjemce a kterou příjemce užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti, včetně nákladů spojených s užíváním předmětu nájmu (tj. nákladů na teplo, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, teplou vodu, svoz odpadu, úklid a správcovství předmětu nájmu), hrazené přímo dodavateli nebo pronajímateli ( <i>položka pro případ, že příjemce je nájemcem nemovitosti</i> ) <sup>4</sup>		
Nájemné spojené s užíváním nemovitosti ve výpůjčce, kterou příjemce užívá k zajištění plnění předmětu své činnosti (tj. nákladů na teplo, elektrickou energii, plyn, tuhá paliva, vodné, stočné, srážkovou vodu, teplou vodu, svoz odpadu, úklid a správcovství předmětu výpůjčky), hrazené přímo dodavateli nebo půjčitelu ( <i>položka pro případ, že příjemce je výpůjčitelem nemovitosti</i> ) <sup>5</sup>		
<b>Dotace – celkem</b>	<b>Kč</b>	

#### 4. Čestné prohlášení žadatele

Čestně prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti odpovídají skutečnosti a dále, že žadatel:

- nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli a jím zřízeným (založeným) příspěvkovým organizacím,
- nemá daňový nedoplatek u správce daně příslušného pro správu jeho daně z příjmu (za daňový nedoplatek se nepovažuje částka daňového nedoplatku, který byl rozhodnutím správce daně posečkáán, nebo byla povolena jeho úhrada ve splátkách),
- nedluží pojistné na sociální zabezpečení, příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a veřejné zdravotní pojištění,
- se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku ani nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění) ani není v procesu zrušení

<sup>4</sup> Žadatel přiloží doklady, kterými prokáže výši jednotlivých položek.

<sup>5</sup> Žadatel přiloží doklady, kterými prokáže výši jednotlivých položek.

s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

- nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti, týkající se jeho předmětu podnikání, nebo související s projektem, na který má být poskytnuta finanční podpora,
- vůči němu, příp. vůči jeho majetku, není navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhována či prováděna exekuce,
- statutární zástupci žadatele jsou trestně bezúhonní,
- žadatel prohlašuje, že veškeré změny údajů uvedené v žádosti o dotaci písemně doloží poskytovateli dotace ve lhůtě do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.
- není-li zatím žadatel oprávněn užívat k poskytování zdravotních služeb zdravotnické zařízení, které splňuje požadavky na technické a věcné vybavení, dokládá, že splňuje ostatní podmínky podle § 16 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, k udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Následně dokumenty podle věty první doloží poskytovateli neprodleně po jejich získání, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. Veškeré změny údajů dle tohoto odstavce žadatel písemně doloží poskytovateli dotace, a to do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.

**Akceptuji** podmínky poskytnutí příspěvku v souladu s Programem pro poskytování dotací na podporu zdravotních služeb v roce 2023. **Beru na vědomí**, že poskytovatel dotace v souladu s platnými právními předpisy, tj. se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), bude zpracovávat osobní údaje uvedené v žádosti v rozsahu: jméno a příjmení / název organizace, adresa trvalého bydliště / sídlo organizace, datum narození/IČ, DIČ, číslo bankovního účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa. Osobní údaje budou zpracovávány pouze pro účely: posouzení žádosti v souladu s dotačním programem v oblasti kultury. Osobní údaje uvedené v žádosti budou poskytovatelem používány na dobu nezbytně nutnou pro splnění daného účelu zpracování a následně uloženy a archivovány v souladu s právními předpisy ČR a s platným spisovým a skartačním řádem poskytovatele dotace.

Místo a datum vyhotovení žádosti	místo vyhotovení:	datum vyhotovení:
Podpis žadatele o dotaci <sup>6</sup>	titul, jméno a příjmení	
	podpis:	

<sup>6</sup> Používá-li žadatel razítko, připojí též otisk razítka



**Čestné prohlášení o bezdlužnosti žadatele vůči městu Svitavy a jím zřízeným či založeným právnickým osobám, příp. právnickým osobám, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast**

**Čestné prohlášení**

Čestně prohlašuji, že nemám vůči městu Svitavy a právnickým osobám zřízeným a založeným městem, příp. právnickým osobám, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast\*), žádné závazky po lhůtě splatnosti.

V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v tomto čestném prohlášení, a to kdykoli v období od podání žádosti o poskytnutí dotace až do doby vyplacení celé částky dotace, jsem povinen/povinna tuto skutečnost neprodleně poskytovateli písemně oznámit.

Současně беру на vědomí, že veškeré skutečnosti uvedené v tomto čestném prohlášení je poskytovatel oprávněn prověřit, a to i u právnických osob zřízených a založených městem Svitavy, příp. u osob, ve kterých má město Svitavy majetkovou účast.

*\*) Právnickými osobami zřízenými městem se rozumí příspěvkové organizace:*

Mateřská škola Marie Majerové  
 Mateřská škola Milady Horákové  
 Mateřská škola Větrná  
 Mateřská škola ČSA

Základní škola a mateřská škola Sokolovská  
 Základní škola a mateřská škola Svitavy-Lačnov  
 Základní škola T. G. Masaryka  
 Základní škola nám. Míru  
 Základní škole Felberova  
 Základní škola Riegrova  
 Základní umělecká škola

Internátní školní jídelna  
 Středisko volného času

Městské muzeum a galerie ve Svitavách  
 Městská knihovna ve Svitavách  
 Středisko kulturních služeb města Svitavy

**Další organizace:**

100% podíl Sportes Svitavy  
 100% podíl Vodárenská s.r.o.  
 100% podíl Seniorcentrum města Svitavy, s.r.o.  
 34,45% podíl LIKO Svitavy

Ve Svitavách, dne .....

.....  
 .....  
 .....

jméno, příjmení, podpis

## Zproštění mlčenlivosti

Já, níže

podepsaný(á)\*).....

.....

.....

tímto v souladu s ustanovením § 52 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“),

### zprošťuji povinnosti mlčenlivosti

pracovníky správce daně města Svitav ohledně údajů týkajících se:

1. **správy daní – místního poplatku:**
  - ze psů,
  - za užívání veřejného prostranství,
  - z ubytovací kapacity,
  - za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů,
2. **peněžitého plnění v rámci dělené správy:**
  - pokut,
  - nákladů řízení,
3. **peněžitého plnění, pokud zákon stanoví, že se při jeho správě postupuje podle daňového řádu,**

**vše v rozsahu výše pohledávek na uvedených položkách.**

Toto zproštění mlčenlivosti se vydává pro účely poskytnutí dotace v rámci dotačního programu na rok 2023.

V ..... dne .....

podpis (event. razítko)

**\*) fyzická osoba nepodnikatel uvede jméno a příjmení**

*fyzická osoba podnikatel uvede jméno, příjmení, event. odlišující dodatek zapsaný ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firmu (u podnikatelů zapsaných v obchodním rejstříku)*

*právnícká osoba uvede jméno, příjmení, údaj o funkci / funkcích statutárního orgánu žadatele / jeho členu(ů), název/obchodní firmu, IČ, sídlo*

### Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

kalendářní rok.

hospodářský rok (začátek ....., konec .....

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2021 - 31. 3. 2022; 1. 4. 2022 - 31. 12. 2022):

.....  
 .....

#### 2. Podniky<sup>1</sup> propojené s žadatelem o podporu

**Žadatel o podporu se považuje za propojený<sup>2</sup> s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

<sup>1</sup> Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

<sup>2</sup> Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUCCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
- je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- vznikl spojením** (fúzí splynutím<sup>3</sup>) níže uvedených podniků:
- nabytím** (fúzí sloučením<sup>4</sup>) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením<sup>5</sup>) podniku.
- vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita<sup>6</sup>. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

<sup>3</sup> Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>4</sup> Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

<sup>5</sup> Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

<sup>6</sup> Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

<b>Datum a místo podpisu</b>	
------------------------------	--

<b>Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele</b>		<b>Razítko</b> (pokud je součástí podpisu žadatele)	
-----------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------	--

*Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č.215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.*

## Čestné prohlášení o exekučním řízení

Pro žadatele – fyzickou osobu podnikatele

### Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že ke dni podání žádosti

není proti mně jako povinnému vedeno exekuční řízení.

V ..... dne .....

.....  
.....  
.....

jméno, příjmení, event. odlišující dodatek zapsaný  
ve veřejném nebo živnostenském rejstříku, obchodní firma (u podnikatelů zapsaných v obchodním  
rejstříku), podpis, event. razítko, sídlo, IČO

## Čestné prohlášení o exekučním řízení

Pro žadatele – právnickou osobu

### Čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že ke dni podání žádosti

proti .....

IČ: ....., se sídlem .....

není jako povinnému vedeno exekuční řízení.

V ..... dne .....

.....  
.....  
.....

jméno, příjmení, podpis a údaj o funkci / funkcích statutárního orgánu žadatele / jeho člena(ů)  
název/obchodní firma  
event. razítko žadatele

*\* uveďte název/obchodní firmu*